|  |
| --- |
| Městská část Praha-Vinoř |
| **Strategický plán rozvoje MČ Praha-Vinoř 2022 – 2035** |
| 3. Implementační část |

|  |
| --- |
| Ing. Petra Lindovská27.02.2023  |

Obsah

[Implementační část 3](#_Toc127710359)

[Základní východiska 3](#_Toc127710360)

[Realizační plán 4](#_Toc127710361)

[Implementační struktura 7](#_Toc127710362)

[Evaluace 9](#_Toc127710363)

**Seznam tabulek**

[Tabulka 1 Realizační plán – tabulka 6](#_Toc127778893)

[Tabulka 2 Přehled indikátorů stanovených v Návrhové části Strategického plánu rozvoje MČ Praha-Vinoř 10](#_Toc127778894)

**Seznam obrázků**

[Obrázek 1 Základní zdroje pro realizaci projektu (akce, operace) 3](#_Toc127778916)

[Obrázek 2 Tři úrovně projektů 4](#_Toc127778917)

[Obrázek 3 Implementační struktura Strategického plánu rozvoje MČ Praha-Vinoř 8](#_Toc127778918)

# Implementační část

## Základní východiska

Tato kapitola definuje základní východiska pro implementaci strategie, tj. způsoby, jak dosáhnout cílů vytýčených v Návrhové části Strategického plánu rozvoje MČ Praha-Vinoř.

Hlavním principem realizace Strategického plánu je konkretizace, tj. stanovení konkrétních aktivit a projektů, které je možno realizovat. Hlavním nástrojem je jednoduchý **Realizační plán** obsahující výčet hlavních strategických projektů, jejichž realizace přispěje k dosažení cílů Strategického plánu. Prostřednictvím Realizačního plánu je tedy proveden **rozpad velkých cílů v menší řiditelné celky až po jednotlivé projekty a aktivity.**

MČ Praha-Vinoř je jednou z nejmenších městských částí hlavního města Prahy, což se promítá jak do jejího rozpočtu, tak do personálních kapacit městského úřadu. Tyto dvě skutečnosti jsou v maximální možné míře zohledněny při nastavení implementace Strategického plánu, neboť jde o zcela zásadní východiska. Pro realizaci jakéhokoliv projektu jsou nezbytné následující zdroje. Pokud kterýkoliv absentuje v rozsahu potřebném pro dosažení vytýčeného cíle (projektu, akce), není možné tuto operaci realizovat.

Obrázek 1 Základní zdroje pro realizaci projektu (akce, operace)

*Zdroj: vlastní zpracování*

|  |
| --- |
| **Pro každý projekt, má-li být úspěšně realizován, je proto třeba zajistit tyto zdroje v míře a rozsahu odpovídajícím potřebám dosažení jeho cílů**. |

Implementační struktura Strategického plánu rozvoje MČ Praha-Vinoř akcentuje potřebu koncentrovat dostupné kapacity MČ[[1]](#footnote-1) na realizaci příslušných aktivit (projektů, akcí, operací). Nároky na „administrativní“ zajištění implementace jsou proto záměrně omezeny na minimální akceptovatelnou úroveň tak, aby mohlo být maximum dostupných kapacit využito pro realizační činnosti.

## Realizační plán

Za účelem realizace Strategického plánu bude vypracován a odsouhlasen orgány MČ jednoduchý **Realizační plán**. Plán bude obsahovat výčet konkrétních projektů a aktivit, které MČ plánuje realizovat v následujícím 3 - 4letém období, přičemž první Realizační plán bude sestaven do konce roku 2023.

|  |
| --- |
| **Pro projekty, které budou zařazeny do Realizačního plánu, musí tedy MČ (postupně) vyčlenit či získat dostatek základních zdrojů uvedených v obrázku č. 1 výše.**  |

Do Realizačního plánu budou zařazeny projekty přispívající k dosahování cílů strategie. Přičemž jde o projekty tří úrovní dle následujícího obrázku.

Obrázek 2 Tři úrovně projektů

*Zdroj: vlastní zpracování dle příručky Tvorba rozvojových plánů – přístupy ke strukturování místních rozvojových procesů, město Brno, město Utrecht, 2002 (str. 75)*

Realizační plán bude vypracován v tabulkové podobě a bude obsahovat minimálně:

* název projektu,
* osobu odpovědnou za jeho realizaci,
* předpokládaný rok ukončení projektu a
* cíl/cíle, k jejichž dosažení přispívá.

Tabulku Realizačního plánu lze dále rozšířit o další informace – viz samostatnou přílohu č. 1 Implementační části.

|  |
| --- |
| **Zpracování, evaluace a aktualizace Realizačního plánu bude prováděna vždy na konci kalendářního roku ruku v ruce s přípravou rozpočtu MČ na následující kalendářní rok.**  |

Tabulka 1 Realizační plán – tabulka

| **Projektu/aktivita/akce/operace** | **Osoba odpovědná za realizaci** | **Termín dokončení[[2]](#footnote-2)**  | **Specifické cíle** |
| --- | --- | --- | --- |
| **DOPRAVA.1** | **VZDĚLÁVÁNÍ.1** | **VZDĚLÁVÁNÍ.2** | **ZDRAVÍ.1** | **SOC. SL.1** | **SPORT.1** | **KOMUNITA.1** | **ŽP.1** | **ROZVOJ.1** | **TRH.1** | **SPRÁVA.1** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Implementační struktura

Do implementační struktury jsou v rozsahu stanoveném rozhodnutím vedení MČ zahrnuty orgány městské části, vč. případných výborů zastupitelstva a/nebo komisí rady. Strukturu přehledně uvádí následující obrázek.

Kompetence a způsoby jednání zřízených výborů a/nebo komisí jsou upraveny v jejich jednacích řádech[[3]](#footnote-3). Při přípravě jednacího řádu na období 2022 – 2026 jsou zohledněny potřeby implementace Strategického plánu.

Obrázek 3 Implementační struktura Strategického plánu rozvoje MČ Praha-Vinoř

**Úřad městské části**

**Výbory**

**Komise**

**Zastupitelstvo MČ**

**Rada MČ**

# Evaluace

Evaluace představuje nedílnou součást realizace Strategického plánu. **Evaluace poskytuje hodnocení a zpětnou vazbu o pokroku realizace Strategického plánu a má identifikovat nejen úspěchy implementace, ale také neúspěchy a zejména jejich příčiny**.

|  |
| --- |
| **Pro účinnost evaluace je zcela zásadní pochopit, akceptovat a akcentovat její význam jako zdroje pro zlepšování.**  |

V kontextu MČ Praha-Vinoř bude evaluace prováděna spolu s aktualizací Prováděcího plánu nejméně jedenkrát ročně.

Tak, aby evaluace poskytla poznatky použitelné pro další řízení Strategického plánu, je žádoucí se zaměřit na dva základní typy evaluace:

1. evaluace **procesní**
	* **Předmět hodnocení**: ***procesy, tj.*** ***postupy*** a činnosti realizované za účelem implementace Strategického plánu, respektive Realizačního plánu, respektive jednotlivých projektů/akcí/operací
	* **Účel**: zhodnocení interních postupů a procesů implementace na úrovni MČ
	* Ptá se a přináší odpovědi na otázky typu:
		+ *Jak to děláme?*
		+ *Děláme to dobře? Proč to tak děláme?*
		+ *Co děláme pro dosahování vytýčených cílů dobře a co naopak špatně? Co je třeba (je-li to možné) změnit, abychom dosahovali lepších výsledků s menším vynaložením zdrojů?*
		+ *Můžeme něco dělat jinak, lépe? Jak?*
	* **Výsledek hodnocení**: úprava procesů a postupů implementace SCLLD tak, aby „popis“ odpovídal skutečnosti (zároveň byl v souladu s doporučeními a požadavky jednotlivých ŘO), úprava postupů, zefektivnění činností MAS
2. evaluace **výsledková**
	* **Předmět hodnocení**: **vstupy** → **výstupy** (jaké výstupy vložené vstupy přinesly) → **Výsledky** = jaké jsou skutečné efekty vynaložených finančních prostředků? Co vynaložené prostředky přinesly? Jak a komu prospěly (a zda vůbec)?
	* **Ptá se a přináší odpovědi na otázky typu**:
		+ *Přináší nám vynaložené prostředky (zdroje, vstupy) odpovídající a uspokojivé výsledky, které jsou v území potřeba?*
		+ *Dosahujeme naplánovaných cílů? Přináší realizace SP do území plánované (i neplánované) potřebné změny?*
		+ *Přispívá realizace Strategického plánu (Realizačního plánu, projektu) ke zlepšení života (konkrétních/všech) skupin obyvatel MČ? Jak? Proč ano, proč ne?*
	* **Výsledek hodnocení**: úprava Realizačního plánu tak, aby projekty/akce/opatření adresovaly cíle Strategického plánu a potřeby území

Konkrétní podoba a rozsah evaluace budou určeny rozhodnutím zodpovědných orgánů MČ.

### Indikátory

K hodnocení pokroku (výsledku) slouží také **indikátory** stanovené pro jednotlivé Strategické cíle, uvedené v Návrhové části Strategického plánu. Jejich souhrn uvádí následující tabulka.

Tabulka 2 Přehled indikátorů stanovených v Návrhové části Strategického plánu rozvoje MČ Praha-Vinoř

| **Indikátor** | **Specifické cíle** |
| --- | --- |
| **Výstupu** | **Výsledku** | **Název** | **DOPRAVA.1** | **VZDĚLÁVÁNÍ.1** | **VZDĚLÁVÁNÍ.2** | **ZDRAVÍ.1** | **SOC. SL.1** | **SPORT.1** | **KOMUNITA.1** | **ŽP.1** | **ROZVOJ.1** | **TRH.1** | **SPRÁVA.1** |
| X |  | Počet zpracovaných studií, koncepcí a pasportů  | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X | X |
| X |  | Počet osvětových akcí v oblasti… | X[[4]](#footnote-4) |  |  |  | X[[5]](#footnote-5) |  |  | X[[6]](#footnote-6) |  |  |  |
| X |  | Počet investičních projektů zaměřených na… | X[[7]](#footnote-7) | X[[8]](#footnote-8) |  | X[[9]](#footnote-9) | X | X[[10]](#footnote-10) | X | X[[11]](#footnote-11) |  |  |  |
| X |  | Počet dobíjecích stanic pro nízko a bezemisní vozidla | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| X |  | Počet dobíjecích stanic pro elektrokola | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| x |  | Počet akcí realizovaných ve spolupráci s dalšími místními aktéry |  | x |  | X | X | X |  |  |  | X |  |
| X |  | Počet týdnů letních prázdnin se zajištěným provozem péče o děti v předškolním věku |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | X | Kapacitní dostatečnost mateřských škol[[12]](#footnote-12) |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | X | Kapacitní dostatečnost základních škol[[13]](#footnote-13) |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| X |  | Počet nových ordinací praktického lékaře pro dospělé v majetku MČ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| X |  | Počet sociálních služeb poskytovaných[[14]](#footnote-14) na území MČ Praha-Vinoř  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
|  | X | Obyvatelé na ordinaci praktického lékaře pro dospělé[[15]](#footnote-15) |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |
|  | X | Sociální služby[[16]](#footnote-16) |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
| X |  | Veřejně přístupná sportoviště[[17]](#footnote-17) |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |
| X |  | Sportovní areály a zařízení[[18]](#footnote-18) |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
|  | X | Sportovní a rekreační plochy na obyvatele |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |
| X |  | Počet realizovaných opatření vedoucích k odstranění nedostatků na vodních plochách a tocích |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
| X |  | Zvýšení celkové délky revitalizovaných úseků vodních toků[[19]](#footnote-19) |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
|  | X | Podíl zpevněných a nezpevněných ploch – zpevněné plochy[[20]](#footnote-20) |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
|  | X | Podíl zpevněných a nezpevněných ploch – nezpevněné plochy[[21]](#footnote-21) |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
|  | X | Podíl plochy ÚSES[[22]](#footnote-22) |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
| X |  | Počet nově zpřístupněných objektů veřejnosti  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |
| X |  | Počet veřejných objektů s realizovaným opatřením na snížení energetické náročnosti |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |
|  | X | Snížení energetické náročnosti objektů v majetku či správě MČ |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |
|  | X | Kapacita ČOV Vinoř |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |
|  | X | Délka nově bezbariérově prostupných tras a počet nově bezbariérově dostupných objektů  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |
|  | X | Výnos z dlouhodobého hmotného majetku vůči jeho objemu[[23]](#footnote-23) |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X |  |
| X |  | Počet nově vytvořených a obsazených pracovních pozic ÚMČ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| X |  | Počet akcí s využití nástrojů pro zapojování veřejnosti |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| X |  | Počet nově digitalizovaných agend ÚMČ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |

1. Viz Analytická část, kap. Vinoř: Management, správa a komunikace městské části a Návrhová část, kap. Vinoř: Management, správa a komunikace městské části. [↑](#footnote-ref-1)
2. Předpokládaný rok ukončení realizace [↑](#footnote-ref-2)
3. Jednací řád bude schválen v průběhu roku 2023. [↑](#footnote-ref-3)
4. pěší a cyklo dopravy [↑](#footnote-ref-4)
5. sociálních služeb, ochrany zdraví a prevence chorob [↑](#footnote-ref-5)
6. životního prostředí [↑](#footnote-ref-6)
7. zklidňování a zvyšování bezpečnosti dopravy [↑](#footnote-ref-7)
8. zvýšení kvality a kvantity vzdělávací infrastruktury (ZŠ, MŠ) [↑](#footnote-ref-8)
9. zvýšení kvality a kvantity infrastruktury pro zdravotní a sociální služby [↑](#footnote-ref-9)
10. zvýšení kvality a kvantity infrastruktury pro sport, pohyb a volný čas [↑](#footnote-ref-10)
11. kvality a kvantity veřejné zeleně [↑](#footnote-ref-11)
12. Zdroj: <http://uap.iprpraha.cz/#/katalog-indikatoru-a-metrik>, výchozí hodnota (IPR 2019) = 32 [↑](#footnote-ref-12)
13. Zdroj: <http://uap.iprpraha.cz/#/katalog-indikatoru-a-metrik>, výchozí hodnota (IPR 2019) = 90 [↑](#footnote-ref-13)
14. Nemusí jít o služby poskytované městskou částí [↑](#footnote-ref-14)
15. Zdroj: <http://uap.iprpraha.cz/#/katalog-indikatoru-a-metrik>, výchozí hodnota (IPR 2018) = 3220 obyvatel/1 ordinace [↑](#footnote-ref-15)
16. Zdroj: <http://uap.iprpraha.cz/#/katalog-indikatoru-a-metrik>, výchozí hodnota (MHMP; IPR Praha 2019) = 0 [↑](#footnote-ref-16)
17. Zdroj: <http://uap.iprpraha.cz/#/katalog-indikatoru-a-metrik>, výchozí hodnota (IPR 2010) = 0 [↑](#footnote-ref-17)
18. Zdroj: <http://uap.iprpraha.cz/#/katalog-indikatoru-a-metrik>, výchozí hodnota (IPR 2019) = 7 [↑](#footnote-ref-18)
19. Viz Strategie HMP, Kniha 1 [↑](#footnote-ref-19)
20. Zdroj <http://uap.iprpraha.cz/#/katalog-indikatoru-a-metrik>, výchozí hodnota (IPR Praha 2020) = 5,76 % [↑](#footnote-ref-20)
21. Zdroj <http://uap.iprpraha.cz/#/katalog-indikatoru-a-metrik>, výchozí hodnota (IPR Praha 2020) = 85,67 % [↑](#footnote-ref-21)
22. Zdroj <http://uap.iprpraha.cz/#/katalog-indikatoru-a-metrik>, výchozí hodnota (IPR Praha 2020) = 21,29 % [↑](#footnote-ref-22)
23. Zdroj <http://uap.iprpraha.cz/#/katalog-indikatoru-a-metrik>, výchozí hodnota (IPR Praha / MFČR, Monitor státní pokladny 2019) = 1,3 % [↑](#footnote-ref-23)